



**SECRETARÍA DE FINANZAS**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

**NOMBRE DEL COMISIONADO:** LESLY VALERIA DELFIN TERRONES

**NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN** SF/CIAC/0245/2024

**OBJETO DE LA COMISIÓN:** BARRIDO DE CALLES PARA INVITAR A COMERCIANTES DE LA REGION A  
INSCRIBIRSE AL REGISTRO ESTATAL DE CONTRIBUYENTES.

**LUGAR DE COMISIÓN:** REGION DE LA COSTA (SANTA CATARINA JUQUILA)

**FECHA DE COMISIÓN:** LOS DIAS 10, 11, 12, 13 Y 14 DE JUNIO DE 2024

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**DIA 10 DE JUNIO DE 2024**

- Al llegar al MAC de Juquila nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.
- Se realizó el itinerario de la semana de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas de las zonas comerciales que se visitarían para llevar a el barrido de calles para hacer la invitación a comerciantes a inscribirse al registro estatal de contribuyentes.
- Una vez confirmada la ruta y lugares a visitar por la Encargada de Modulo, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

**DIA 11 DE JUNIO DE 2024**

- Al llegar al MAC de Juquila nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para continuar al día siguiente con las actividades.

**DIA 12 DE JUNIO DE 2024**

- Al llegar al MAC de Juquila nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para continuar al día siguiente con las actividades.

**DIA 13 DE JUNIO DE 2024**

- Al llegar al MAC de Juquila nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para continuar al día siguiente con las actividades.

**DIA 14 DE JUNIO DE 2024**

- Al llegar al MAC de Juquila nos presentamos con la Encargada de Modulo para que se verificara que efectivamente nos habiamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
- Posteriormente al final del día entregamos el reporte con la Encargada de MAC.
- Una vez entregada y verificada la información por la Encargada de MAC, me retiré del MAC para viajar a Ciudad Judicial, y así terminar con la comisión.

Elaboró

**C. Lesly Valeria Delfin Terrones**  
Comisionado

Autorizó

**Lic. Gastón Vázquez Martínez**  
Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente.